	Код
Форма по ОКУД	0301001
по ОКПО	

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга

наименование организации

Захарова Татьяна Юрьевна

Подписан: Захарова Татьяна Юрьевна
Основание: я подтверждаю этот документ
Foxit Reader Версия: 9.4.0

Номер документа	Дата составления
4/3 о/д	**09.01.2024**

ПРИКАЗ

«О своевременной постановке на учет материальных и иных ценностей, поступивших в виде пожертвований»

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 26.07.2019 г. № 228-ФЗ, 26 07.2019 г. № 251-ФЗ, 31.07.2020 г. N 259-ФЗ, 24.04.2020 г. N 143-ФЗ), Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 №674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»; Перечнем №23 преступлений коррупционной направленности, введенным в действие совместным указанием Генпрокуратуры России N 35/11, МВД России N 1 от 24.01.2020 (ред. от 13.07.2020) О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности, и своевременной постановке на учет материальных и иных ценностей, поступивших в виде пожертвований, дарений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гусаковой И.Н., заведующему хозяйством, ставить на учет все материальные средства, присваивать инвентарные номера. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ГБДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).
2. Захаровой Т.Ю., заведующему, Гусаковой И.Н., заведующему хозяйством, соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей. Принимать в дар материальное имущество только при оформлении следующих документов: договор между Дарителем и ГБДОУ; акт приема-передачи материальной ценности; постановка на учет, присвоение инвентарного номера подаренному имуществу.
3. Постоянно действующей комиссии ГБДОУ по поступлению и выбытию активов своевременно оформлять акты приема-передачи добровольных пожертвований (дарений), незамедлительно ставить их на учет.
4. Босенко В.Р.., ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

Руководитель организации	**заведующий**		**Т.Ю. Захарова**
	должность	личная подпись	расшифровка подписи