

(наименование организации)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 81 комбинированного вида
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий ГБДОУ детский сад № 81
комбинированного вида Фрунзенского
района Санкт-Петербурга

Протокол № 1 от 30.08.2021

_____ Т.Ю. Захарова
Приказ № 38/2 о/д от 30.08.2021

С учетом мнения совета родителей
Протокол № 1 от 30.08.2021
С учетом мнения первичной профсоюзной
организации
Протокол № 1 от 30.08.2021

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 81 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, В ТОМ
ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В
САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ
ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

**Санкт-Петербург
2022**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму организаций (индивидуальных предпринимателей) и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в организации, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Стандарт разработан на основании: – Примерной формы Стандарта безопасности деятельности организаций (индивидуального предпринимателя), в том числе санитарно – гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

– Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

– Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/7376-2020-24 от 20 апреля 2020 года «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков (COVID-19)». – Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.4.0178/1-20 от 08.05.2020 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19)».

– Постановления Правительства Санкт-Петербурга № 121 от 13.03.2020 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

-Санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.3. Общие рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) размещены на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. При принятии новой редакции Стандарта, старая форма утрачивает силу и не подлежит хранению.

2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников

2.1. В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 81 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ) приказом заведующего, устанавливаются: – численность и перечень работников, непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования ДОУ, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы; – численность и перечень работников, подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

2.2. В ДОУ организована системная работа по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении

первых симптомов ОРВИ, в соответствии с рекомендациями по организации работы предприятий в условиях сохранения рисков распространения (COVID-19), разработанные Роспотребнадзором (Приложение № 1 к настоящему Стандарту).

2.3. Для работников на основании существующих документов (в том числе рекомендаций Роспотребнадзора) разработаны и укреплены в нужных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, графики уборок. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды и иных средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), применяются ко всем работникам.

2.4. С каждым работником в ДОУ проводится инструктаж по правилам личной гигиены и технике безопасности. Повторный инструктаж проводится по мере необходимости (Приложение № 1 к настоящему Стандарту).

2.5. Ежедневно перед началом рабочего дня и далее 1 раз в 4 часа заведующий или ответственный, назначенный приказом заведующего, проводит визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ, а также проводит измерение температуры работников с занесением в журнал регистрации температуры сотрудников (Приложение № 2 к настоящему Стандарту).

2.6. При температуре 37,0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы, информация должна быть занесена в журнал для занесения данных после проведения термометрии в отношении лиц с температурой тела 37,1 и выше (Приложение № 2 к настоящему Стандарту).

2.7. Каждый работник должен оповещать заведующего или ответственного о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.8. Сотрудники, задействованные в приготовлении, получении и раздаче пищи должны быть в перчатках и в маске (одноразовой, многоразовой или респираторе), защищающей органы дыхания или лицевом экране. Сотрудники при общении с родителями (законными представителями) или посетителями ДОУ должны быть в маске (одноразовой, многоразовой или респираторе), защищающей органы дыхания или лицевом экране. Смена одноразовых масок (фильтров в респираторах) происходит по мере увлажнения маски, но не реже одного раза в 3 часа. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается. В ДОУ используются кожные антисептики для обработки и защиты рук сотрудников и посетителей.

2.9. В ДОУ предусмотрен запас необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств, антисептиков и средств индивидуальной защиты.

2.10. Работники обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии в зависимости от специфики деятельности в ДОУ.

2.11. В случае необходимости контактов с посетителями, рабочие места оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции (мобильные защитные экраны из оргстекла).

2.12. Обработку рук работники могут произвести при входе в здание, после посещения общественного туалета (сотрудники, работающие на группах, - в групповых туалетных комнатах, при наличии раковины для мытья рук для персонала), а также на рабочих местах с применением средств индивидуальной обработки (антисептики для рук).

2.13. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают антисептическими средствами.

2.14. Работникам ДОУ рекомендовано переодеваться, приходя на рабочее место. Уличная одежда должна храниться отдельно от рабочей одежды.

2.15. При использовании одноразовой технологической одежды, в конце рабочего дня ее необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено. После утилизации тщательно вымыть руки.

3. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска воспитанников

3.1. Приём в ДОУ осуществляется только при наличии справки, выданной лечебным учреждением и разрешающей допуск воспитанника до детского коллектива.

3.2. Приём воспитанников в ДОУ осуществляется в рабочие дни с 7-00 до 8-30.

3.3. Ежедневно на входе в ДОУ каждый воспитанник проходит через «утренний фильтр»: измерение температуры, опрос родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанника, осмотр воспитанника на наличие признаков ОРВИ, а также опрос родителей о причинах и местонахождении воспитанника в случае отсутствия в ДОУ одного и более дней.

3.4. «Утренний фильтр» может проводить воспитатель, медицинский работник или иной работник ДОУ. Результаты «утреннего фильтра» фиксируются в фильтр – контроле (форма 127) (Приложение № 3 к настоящему Стандарту). При организации «утреннего фильтра» работники ДОУ и родители должны находиться в масках, защищающих органы дыхания, или лицевых экранах. После «утреннего фильтра» при благоприятных погодных условиях родители (законные представители) отводят воспитанника на площадку, где дальнейший приём осуществляет воспитатель, либо при неблагоприятных погодных условиях работники ДОУ, не занятые в образовательном процессе на момент приёма воспитанников, разводят воспитанников по группам.

3.5. Воспитателям рекомендовано максимально часто осуществлять приём воспитанников на улице. В группах с возрастной категорией воспитанников с 1,5 до 3 – х лет в период адаптации к ДОУ, приём осуществляется в групповых ячейках с соблюдением требований настоящего Стандарта.

3.6. После тихого часа воспитатель измеряет температуру повторно каждому воспитаннику.

3.7. Воспитанники с температурой (37,0 и выше) и с признаками респираторных заболеваний незамедлительно изолируются до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.

3.8. Вечером не занятые образовательным процессом работники ДОУ помогают воспитателям и выводят воспитанников на улицу при приходе родителей (законных представителей) воспитанников.

3.9. При отсутствии не занятых образовательным процессом работников ДОУ при приходе родителей за воспитанниками, воспитателям рекомендовано впускать в здание не более 2 - 3 (двух – трёх) родителей при условии соблюдения дистанции не менее 1,5 метров. На родителях (законных представителях) должны быть надеты маски, защищающие органы дыхания или лицевые экраны и перчатки.

3.10. В ДОУ исключено объединение воспитанников из разных групп в одну группу, а также исключено формирование «вечерних дежурных групп».

3.11. В ДОУ исключено проведение массовых мероприятий.

3.12. В ДОУ усилен контроль за организацией питьевого режима.

3.13. В ДОУ усилена педагогическая работа по гигиеническому воспитанию воспитанников и их родителей (законных представителей).

3.14. С учетом погодных условий в подготовительных группах возможны занятия физической культурой на открытом воздухе.

3.15. В ДОУ запрещено объединение воспитанников из разных групп при проведении спортивных и музыкальных занятий. 3.16. После проведения спортивного, музыкального занятия или занятия в многофункциональном кабинете необходимо обработать оборудование и инвентарь дезинфекционным раствором, проветрить помещение, по возможности провести обеззараживание при помощи рециркулятора. Рекомендуются для каждой группы выделить отдельный инвентарь на день.

4. Санитарная обработка помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, дезинфекцию игрушек, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. В ДОУ проводится регулярное (каждые 1,5 часа) проветривание рабочих помещений, а также в детских групповых, по возможности залах и кабинетах проводится обеззараживание воздуха с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторы).

4.3. Дезинфекция проводится собственными силами. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь помещений ДОУ.

4.4. Перед началом работы проводится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств. Не рекомендуется сухая уборка помещений.

4.5. Уборка помещений проводится в соответствии с графиком уборок с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

4.6. Увеличена кратность дезинфекционных обработок помещений, а именно, в течение рабочего дня организована обработка помещений дезинфицирующими средствами, уделяется особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в 2 - 4 часа) – входные группы, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

4.7. Перед основным входом в ДОУ лежит резиновый коврик или коврик из пористого материала, смоченный дезинфицирующими средствами. Очистка приспособлений проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

4.8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

4.9. Для дезинфекции в ДОУ используются дезинфекционные средства: «Хлорами Б», «Аминосепт» и «Жавель Солид» в соответствии с инструкциями при вирусных инфекциях по применению данных средств с последующим проветриванием.

4.10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами выполняются во влагонепроницаемых перчатках одноразового или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

4.11. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

4.12. Отходы производства и мусор собираются в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в день, пищевые на группах — после каждого приема пищи воспитанниками. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

4.13. Дезинфицирующие средства хранят в плотно закрытой таре в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

4.14. В ДОУ выделены специальные места для входящей корреспонденции. Вся входящая корреспонденция проходит этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами и способами.

5. Организация питания

5.1. При принятии пищи работникам необходимо соблюдать требования рассадки: между сидящими должно быть не менее 1,5 м. Перед и после приёма пищи необходимо протереть поверхность стола дезинфекционным раствором и помыть руки.

5.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности ДОО. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью. Работникам рекомендовано использовать индивидуальную посуду для приема пищи.

5.3. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

5.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в соответствии с инструкцией, утверждённой в ДОО.

6. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19

6.1. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя организации о своем состоянии.

6.2. Работнику запрещено самостоятельно передвигаться по территории организации.

6.3. Работник временно изолируется на своем рабочем месте (при отсутствии на данном рабочем месте других работников) или в медицинском кабинете, в боксе. В случае изоляции в боксе, помещение, в котором находился работник, рабочая одежда и предметы, находящиеся в помещении, подвергаются дезинфекционной обработке.

6.4. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 у работника, заведующий или уполномоченный направляет вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи.

6.5. В случае необходимости, ДОО проводит дезинфекцию помещений силами специализированной организации.

6.6. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 заведующий или уполномоченный формирует сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомляет всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

7. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

7.1. В зависимости от трудовой функции ДОО обеспечивает перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

7.2. При необходимости в ДОО составляется сменный график работы с целью уменьшения большого скопления при входе и выходе работников с соблюдением социального дистанцирования 1,5 метра.

7.3. В ДОО работники обязаны соблюдать дистанцию не менее 1,5 метра друг от друга и посетителей.

7.4. В ДОО прекращены проведения любых массовых мероприятий, работникам запрещено участвовать в мероприятиях других коллективов.

7.5. В ДОО, приостановлено использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

7.6. В случае поставки в ДОО определены границы зоны, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, которые необходимы для обеспечения функционирования организации.

7.7. В ДОО обеспечена возможность допуска в границах выделенной зоны работников иных организаций, обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, которые необходимы для обеспечения функционирования ДОО, с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.

8. Ответственность

- 8.1. Действия настоящего Стандарта распространяются на всех работников и посетителей ДОУ.
- 8.2. Работники несут ответственность за соблюдение требований данного Стандарта.
- 8.3. За несоблюдение требований настоящего Стандарта и не выполнение его требований при обнаружении работников с симптомами новой коронавирусной инфекции (COVID-19), если это могло привести к тяжелым последствиям, работники несут дисциплинарную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.